

Аннотация программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации Кадровое делопроизводство разработана:

Долгушина Ирина Юрьевна, преподаватель

Сидякина Анастасия Евгеньевна, преподаватель

Правообладатель программы: Общество с ограниченной ответственностью Учебный Центр «Стандарт».

Нормативный срок освоения программы 160 академических часов.

К освоению программы допускаются лица: имеющие/получающие образование из перечня профессий СПО/специальностей СПО и перечня направлений/специальностей ВО.

Программа состоит из модулей А и В.

К освоению программы Модуля А: допускаются лица имеющие среднее профессиональное образование/ получающие среднее профессиональное образование.

К освоению программы Модуля В: допускаются лица имеющие высшее образование — Бакалавриат/ получающие высшее образование — Бакалавриат.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»).

Форма обучения заочная с использованием дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных технологий.